



# **Raamovereenkomst**

## **Onderhoud Werktuigkundige Installaties**

**2023- 2026**  
**(inclusief optie jaren)**

**Gemeente Den Haag - [Opdrachtnemer]**

RAAMOVEREENKOMST  
**Onderhoud Werktuigkundige Installaties**  
Kenmerk 22.523-DBV/GES

**A. ONDERGETEKENDEN,**

1. De gemeente Den Haag, zetelende te 2511 BT Den Haag aan het Spui 70, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie, naam], daartoe aangewezen door de Burgemeester van Den Haag krachtens artikel 171 Gemeentewet en artikel 10:3, eerste lid Algemene Wet Bestuursrecht, alsmede krachtens mandaat d.d. [...-...-20...] met registratienummer [.../20...../00, RIS #####],

hierna te noemen: **Opdrachtgever,**

2. De rechtspersoon naar [nationaliteit] recht, [volledige/ statutaire naamsaanduiding Opdrachtnemer], gevestigd te [plaats] en aldaar kantoor houdende aan de [straat], en ingeschreven in het [nationaliteit] handelsregister onder nummer [KvK-nummer],

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie, naam],

hierna te noemen: **Opdrachtnemer,**

Hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen** en elk afzonderlijk: **Partij**

**B. PARTIJEN NEMEN IN OVERWEGING DAT:**

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan beheerdiensten en preventieve, correctieve en planmatige onderhoudsdiensten ten aanzien van werkbouwkundige installaties in een deel van de gebouwen van de gemeente Den Haag.
2. Opdrachtgever in het kader van voornoemde behoefte met één Opdrachtnemer een tweetal Overeenkomsten wenst aan te gaan, namelijk:
  - a. een Overeenkomst ten behoeve van het beheer en de preventieve en correctieve onderhoudsdiensten van werkbouwkundige installaties, en
  - b. een Raamovereenkomst ten behoeve van het planmatige onderhoud en bijkomende Werkzaamheden van werkbouwkundige installaties.
3. Opdrachtgever daartoe een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gepubliceerd, waarin marktpartijen zijn uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.
4. Opdrachtnemer op [datum] een Inschrijving heeft gedaan met kenmerk [kenmerk].
5. Opdrachtnemer middels het indienen van de Inschrijving kenbaar heeft gemaakt in staat en bereid te zijn de opdracht uit te voeren conform de door Opdrachtgever gestelde eisen en voorwaarden, zoals opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten en de Overeenkomsten.
6. Opdrachtgever ter beoordeling van de in de aanbestedingsprocedure uitgebrachte inschrijvingen uitgegaan is van het criterium van de beste prijs-kwaliteitverhouding.
7. De Inschrijving van Opdrachtnemer voor Opdrachtgever de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding is.
8. Partijen thans de Overeenkomsten wensen aan te gaan, waarin de contractuele voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten Werkzaamheden.
9. In het kader van de Raamovereenkomst voor Opdrachtgever de mogelijkheid bestaat Nadere Overeenkomsten te sluiten met Opdrachtnemer. Opdrachtgever is hiertoe niet verplicht.

## **C. PARTIJEN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGESKOMEN ALS VOLGT:**

### **Artikel 1: Begripsomschrijvingen**

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in § 1 van het Besluit vaststelling Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012). In aanvulling op, of in afwijking van het voorgaande komen aan de in dit artikel opgenomen begrippen de onderstaande betekenissen toe.

#### **Aanbestedingsdocumenten**

Alle in het kader van de Europese aanbestedingsprocedure 'Onderhoud Werktuigkundige Installaties' met kenmerk 22.523-DBV/GES door Opdrachtgever gepubliceerde documentatie, te weten:

- a. de aankondiging,
- b. de Aanbestedingsleidraad,
- c. het Onderhoudsbestek,
- d. de in het kader van de aanbestedingsprocedure gepubliceerde nota van inlichtingen 2,
- e. de in het kader van de aanbestedingsleidraad gepubliceerde nota van inlichtingen 1,
- f. alle bijlagen behorende bij de onder punt a. tot en met e. benoemde documenten.

#### **Aanbestedingsleidraad**

De door Opdrachtgever in het kader Europese aanbestedingsprocedure 'Onderhoud Werktuigkundige Installaties' gepubliceerde aanbestedingsleidraad met kenmerk 22.523-DBV/GES, inclusief de hierbij behorende bijlagen.

#### **Acceptatie**

De formele goedkeuring van Opdrachtgever voor (onderdelen van) de Werkzaamheden, afzonderlijk en in samenhang met elkaar, door middel van een succesvol uitgevoerde (integrale) acceptatieprocedure, zoals nader beschreven in artikel [9] van de Raamovereenkomst.

#### **Bijlagen**

Aanhangsels bij de Overeenkomsten, die deel uitmaken van de Overeenkomsten. In de Bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in de Overeenkomsten wordt verwezen.

#### **Inschrijving**

De inschrijving van Opdrachtnemer van [datum] met kenmerk [kenmerknnummer] in het kader van de Europese aanbestedingsprocedure 'Onderhoud Werktuigkundige Installaties' met kenmerk 22.523-DBV/GES en de door Opdrachtnemer gedurende de gehele aanbestedingsprocedure gegeven antwoorden op eisen en vragen.

#### **Derden**

Anderen, niet zijnde Opdrachtnemer, die soortgelijke Werkzaamheden als Opdrachtnemer verrichten.

#### **Gebrek**

Het niet-voldoen van (een deel van) de Werkzaamheden aan de in of krachtens de Overeenkomsten geldende eisen.

#### **Nadere Overeenkomst**

De nadere opdracht teneinde op verzoek van Opdrachtgever Werkzaamheden te verrichten tegen betaling van de in deze Raamovereenkomst bepaalde Tarieven.

#### **Offerte**

De aanbidding van Opdrachtnemer op basis waarvan een Nadere Overeenkomst kan worden gesloten.

### **Offerteaanvraag**

Het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om een Offerte uit te brengen op basis waarvan een Nadere Overeenkomst kan worden gesloten.

### **Onderhoudsbestek**

Het door Opdrachtgever in het kader Europese aanbestedingsprocedure 'Onderhoud Werktuigkundige Installaties' gepubliceerde Onderhoudsbestek met kenmerk 22.523-DBV/GES. In het Onderhoudsbestek zijn de doelstellingen, de projectorganisatie, de eisen, randvoorwaarden aan de Werkzaamheden en de controle hierop nader geformuleerd.

### **Overeenkomst**

De tussen Partijen overeengekomen en met deze Raamovereenkomst samenhangende overeenkomst waarin de voorwaarden zijn neergelegd voor het beheer en de preventieve en de correctieve onderhoudsdiensten van werkbouwkundige installaties.

### **Overeenkomsten**

De tussen Partijen overeengekomen Overeenkomst en Raamovereenkomst.

### **Personeel(-sleden)**

De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomsten in te zetten personeelsleden. De bepalingen die betrekking hebben op Personeel worden geacht gelijkelijk van toepassing te zijn met betrekking tot personen die Opdrachtnemer inhuurt of in onderaanneming inzet ter uitvoering van de Overeenkomsten.

### **Raamovereenkomst**

De onderhavige tussen Partijen overeengekomen Raamovereenkomst, waarin de voorwaarden zijn neergelegd voor de planmatige onderhoudsdiensten van werkbouwkundige installaties en bijkomende werkzaamheden die door Opdrachtnemer op afroep van Opdrachtgever zullen worden uitgevoerd.

### **Resultaat**

(Een gedeelte van) de Werkzaamheden die door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter Acceptatie dienen te worden opgeleverd zoals en voor zover deze als op te leveren en te accepteren zijn gespecificeerd in de Aanbestedingsdocumenten c.q. de Overeenkomsten.

### **Retransitieplan**

Het door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomsten ter goedkeuring van Opdrachtgever aan te leveren retransitieplan, ten behoeve van de retransitie bij (het aanstaande) afloop van de Overeenkomsten.

### **Tarieven**

De prijzen, zoals opgenomen in de Inschrijving, die Opdrachtnemer in rekening brengt voor de Werkzaamheden.

### **Werkzaamheden**

De door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, inhoudende het onder meer op afroep van Opdrachtgever uitvoeren van de planmatige onderhoudsdiensten van werkbouwkundige installaties en de bijkomende werkzaamheden, zoals nader beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.

## **Artikel 2: Voorwerp van de Overeenkomst**

- 2.1 Opdrachtnemer verplicht zich op grond van onderhavige Raamovereenkomst op verzoek van Opdrachtgever alle Werkzaamheden zonder Gebreken te verrichten conform de bepalingen en voorwaarden opgenomen in de Inschrijving, de Aanbestedingsdocumenten en de Overeenkomsten, tegen de conform artikel [11] vastgestelde Tarieven. Daartoe zullen Partijen conform het bepaalde in artikelen [2a en 2b] Nadere Overeenkomsten aangaan.
- 2.2 De considerans en de Bijlagen maken deel uit van de Raamovereenkomst. Voor zover de volgende bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger voornoemde document prevaleert boven het lager genoemde.
1. Overeenkomst
  2. Onderhavige Raamovereenkomst
  3. Verwerkersovereenkomst
  4. Retransitieplan
  5. Meerjaren onderhoudsplan (MJOP)
  6. Jaarlijkse onderhoudsplan (JOP)
  7. Indien van toepassing: coördinatieovereenkomst
  8. Indien van toepassing: Dossier Afspraken en Procedures
  9. Nota van Inlichtingen 2 d.d. [datum]
  10. Nota van Inlichtingen 1 d.d. [datum]
  11. Onderhoudsbestek
  12. UAV 2012
  13. Inschrijving van Opdrachtnemer

Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen worden gesteld aan de Werkzaamheden, gelden steeds de hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document expliciet anders is bepaald.

#### **Artikel 2a: Nadere Overeenkomsten (algemeen)**

- 2a.1 De voorwaarden van de Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gesloten.
- 2a.2 Opdrachtgever is gerechtigd Werkzaamheden c.q. Nadere Overeenkomsten met een maximale geraamde waarde van € 50.000,- direct aan Opdrachtnemer te gunnen onder onderhavige Raamovereenkomst. Opdrachtgever is hiertoe niet verplicht. Opdrachtnemer behoudt zich het uitdrukkelijke recht voor om:
- a. Opdrachten met een waarde van groter dan € 50.000,- in concurrentie uit te vragen, al dan niet middels een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure, waarbij geldt dat Opdrachtgever Opdrachtnemer zal uitnodigen tot het uitbrengen van een inschrijving c.q. Offerte indien en voor zover hij Opdrachtnemer geschikt acht.
  - b. Opdrachten met een waarde van € 50.000,- of lager in concurrentie uit te vragen, al dan niet middels een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure, nadat deze eerst aan Opdrachtnemer zijn aangeboden en bij Opdrachtgever het vermoeden bestaat dat de door Opdrachtnemer te dien aanzien uitgebrachte Offerte niet- marktconform is.
- 2a.3 Het staat Opdrachtgever vrij al dan niet van de Werkzaamheden van Opdrachtnemer gebruik te maken onder de Raamovereenkomst. Opdrachtnemer kan aan de Raamovereenkomst niet het recht ontleen op enige Nadere Overeenkomst of enige vervolgoordracht.
- 2a.4 Opdrachtnemer kan aan een eventueel in de Aanbestedingsdocumenten opgenomen geraamde of maximale financiële waarde van de Raamovereenkomst geen rechten ontleen.

## **Artikel 2b: Nadere Overeenkomsten (totstandkoming, duur, wijziging en beëindiging)**

- 2b.1 Op basis van een door Opdrachtgever uitgebrachte Offerteaanvraag brengt Opdrachtnemer vrijblijvend binnen de in het Onderhoudsbestek gestelde termijnen een Offerte uit. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
- 2b.2 Offerteaanvragen kunnen door Opdrachtgever zowel mondeling als schriftelijk (al dan niet in combinatie met een programma van eisen en wensen) worden uitgebracht.
- 2b.3 Opdrachtnemer vermeldt ten minste de in het Onderhoudsbestek vermelde kenmerken in de op basis van het eerste lid uitgebrachte Offerte.
- 2b.4 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.
- 2b.5 De Offerte en daarin opgenomen prijscalculatie moeten voldoen aan de Tarieven opgenomen in de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving.
- 2b.6 Een Nadere Overeenkomst komt uitsluitend tot stand door acceptatie van de Offerte middels een door de Opdrachtgever uitgebrachte schriftelijke opdrachtbevestiging. Mondelinge bevestigingen gelden alleen indien en voor zover de bevestiging door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever schriftelijk is bevestigd.

## **Artikel 3: Looptijd van de Raamovereenkomst**

- 3.1 De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële looptijd van twee (2) jaar en treedt in werking op 1 januari 2023 en eindigt van rechtswege op 31 december 2024. De Raamovereenkomst kan vanaf 1 januari 2025 maximaal tweemaal met een periode van één jaar schriftelijk worden verlengd door Opdrachtgever.  
Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de mogelijkheid tot het verlengen van de Overeenkomsten deelt hij dit uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de betreffende contractperiode schriftelijk mee aan Opdrachtnemer.
- 3.2 Iedere Nadere Overeenkomst die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst is verstrekt, zal, ook indien de Raamovereenkomst tussentijds eindigt, in zijn geheel dienen te worden uitgevoerd tenzij (ook) de Nadere Overeenkomst rechtsgeldig tussentijds eindigt. De voor de Nadere Overeenkomst relevante bepalingen uit de Raamovereenkomst zullen voor de resterende duur van de Nadere Overeenkomst onverkort van toepassing blijven.

## **Artikel 4: Informatieverschaffing**

- 4.1 Opdrachtnemer verklaart zich, onder meer op grond van de door hem uit te voeren due diligence, in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de Overeenkomsten en verklaart dat Opdrachtgever hem middels de Aanbestedingsdocumenten van voldoende en correcte informatie heeft voorzien met betrekking tot de relevante gegevens omtrent de organisatie van Opdrachtgever om de gevraagde Werkzaamheden te kunnen leveren conform de voorwaarden van de Overeenkomsten.

## **Artikel 5: Planning en vertraging**

- 5.1 Opdrachtnemer voert de onder de Overeenkomsten door hem uit te voeren Werkzaamheden op vakbekwame wijze uit, conform de in Aanbestedingsdocumenten c.q. Inschrijving opgenomen responsetijden, fixtijden en tijdschema's.
- 5.2 Het is Opdrachtnemer zonder de voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet toegestaan af te wijken van het in het voorgaande lid bedoelde responsetijden, fixtijden en tijdschema's.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer redelijkerwijs kan weten dat de voortgang van de Werkzaamheden in het kader van de Overeenkomsten vertraging dreigt te ondervinden c.q. heeft ondervonden, dient Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever te melden. De melding dient ook de oorzaak van de (dreigende) vertraging te bevatten alsmede de maatregelen om deze (dreigende) vertraging te voorkomen of op te lossen.
- 5.4 Opdrachtnemer zal op eigen kosten de in het voorgaande lid bedoelde vertraging ongedaan maken, onder meer door het zo nodig inzetten van extra materieel, Personeel en/of andere zaken, op zodanige wijze dat de bedrijfsvoering van Opdrachtgever niet in gevaar komt, tenzij hij aan kan tonen dat de vertraging voor rekening en kosten komt van Opdrachtgever.

## **Artikel 6: Termijnen**

- 6.1 Overeengekomen termijnen gelden alleen als vast en fataal indien zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 6.2 De in het Onderhoudsbestek opgenomen termijnen zijn – in afwijking van het vorige lid – in alle gevallen fataal.

## **Artikel 7: Privacy, geheimhouding en integriteit**

- 7.1 Partijen zijn ten behoeve van de verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever de vigerende versie van de VNG modelverwerkersovereenkomst (Bijlage **[x]**) aangegaan.
- 7.2 Opdrachtnemer maakt hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomsten ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak hem tot bekendmaking daarvan verplicht. Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer en diens Personeel ter beschikking gestelde informatie, hulpmiddelen en documenten blijven eigendom van Opdrachtgever en dienen door Opdrachtnemer en diens Personeel vertrouwelijk te worden behandeld.
- 7.3 Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel de in het voorgaande lid opgenomen geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat zijn Personeelsleden die verplichting nakomen.
- 7.4 Opdrachtnemer mag de rapportages c.q. overige Resultaten ten aanzien van de verrichte Werkzaamheden in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend.

- 7.5 Alle in het kader van de Overeenkomsten in te zetten Personeel dient op eerste verzoek een door Opdrachtgever te verschaffen geheimhoudings- en integriteitsverklaring te ondertekenen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de inhoud van de te ondertekenen geheimhoudings- en integriteitsverklaring aan te passen indien het gemeentelijk beleid hieromtrent is gewijzigd.
- 7.6 Opdrachtnemer maakt in publicaties (waaronder begrepen persberichten) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van de Overeenkomsten of de Werkzaamheden en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie, anders dan na toestemming van Opdrachtgever.
- 7.7 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Overeenkomsten personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen werkzaam voor Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## **Artikel 8: Algemene verplichtingen Opdrachtnemer**

- 8.1 Opdrachtnemer verbindt zich ertoe zodanig te opereren dat:
- hij steeds over voldoende Personeel, materialen en faciliteiten beschikt om de Overeenkomsten naar behoren uit te voeren.
  - de Werkzaamheden gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomsten zullen (blijven) voldoen aan de eisen en voorwaarden van de Overeenkomsten, Aanbestedingsdocumenten en de Inschrijving.
  - de in het Onderhoudsbestek en de overige Aanbestedingsdocumenten gestelde Resultaten worden gerealiseerd.
  - hij klachten, meldingen en storingen op zorgvuldige wijze en binnen de daarvoor geldende tijdschema's zal afhandelen.
  - hij zich zal onthouden van alle activiteiten die enige belangenverstrengeling met zich meebrengen in het kader van de uitvoering van de Overeenkomsten. Indien Opdrachtnemer op enigerlei wijze twijfelt c.q. er bekend mee is of kan zijn dat sprake is van een belangenverstrengeling heeft hij de verplichting zulks per omgaande schriftelijk aan Opdrachtgever te melden.
  - hij zich gedurende de looptijd van de Overeenkomsten zal (blijven) inspannen om doorlopend en actief op zoek te zijn naar mogelijkheden voor innovatie, efficiencyverbetering, kostenbesparing of andere verbeteringen in de uitvoering van de Overeenkomsten.
  - hij bij (vroegtijdige) beëindiging van de Overeenkomsten bereidwillig en kosteloos medewerking zal verlenen aan een goede overdracht van kennis en ervaring aan opvolgende contractpartners, conform het gestelde in het Retransitieplan.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer in strijd handelt met de bepalingen opgenomen in dit artikel, zal zulk handelen geacht worden een toerekenbare tekortkoming in de zin van artikel 6:74 BW te zijn. Onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, zoals het recht om nakoming te vorderen, het recht op beëindiging dan wel ontbinding en/of schadevergoeding, zal Opdrachtnemer de tekortkoming voor eigen rekening op de kortst mogelijke termijn (doen) verhelpen.
- 8.3 Ingeval Opdrachtnemer, na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, nog steeds niet voldoet aan een of meer van zijn verplichtingen uit de Overeenkomsten, Aanbestedingsdocumenten, dan wel uit de UAV 2012, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd zonder verdere vooraankondiging, de tekortkoming door inschakeling van Derden te doen verhelpen.

Opdrachtnemer is verplicht daaraan zijn medewerking te verlenen en op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

## **Artikel 9: Acceptatie**

- 9.1 Opdrachtgever is gerechtigd alle door Opdrachtnemer onder de Overeenkomsten op te leveren Resultaten te onderwerpen aan een acceptatieprocedure conform het bepaalde in onderhavig artikel. De acceptatieprocedure ziet mede op de door Opdrachtnemer in dat kader op te leveren documentatie, indien en voor zover deze niet reeds eerder ter Acceptatie is aangeboden.
- 9.2 Opdrachtgever beoordeelt de Resultaten van de Werkzaamheden binnen een termijn van 30 dagen na de dag van levering. Indien Opdrachtgever de Resultaten als voldoende beoordeelt, accepteert hij deze door middel van een kennisgeving aan Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever de Resultaten als onvoldoende beoordeelt, stuurt hij Opdrachtnemer een kennisgeving van niet-acceptatie.
- 9.3 Opdrachtgever is gerechtigd de acceptatieprocedure(s) (mede) door derden te laten uitvoeren en de resultaten van de acceptatietesten (mede) door derden te laten beoordelen. Opdrachtnemer zal hieraan op eerste verzoek van Opdrachtgever diens medewerking verlenen.
- 9.4 Acceptatie kan niet impliciet of stilzwijgend geschieden. Van een de Opdrachtgever bindende Acceptatie is evenmin sprake indien slechts een deel van het opgeleverde wordt goedgekeurd. Het nalaten door Opdrachtgever om binnen de daarvoor gestelde termijn te reageren impliceert geen Acceptatie zijdens Opdrachtgever.
- 9.5 Indien Opdrachtgever krachtens het bepaalde in artikel [9.2] een kennisgeving van niet-acceptatie verstuurt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever, behoudens in gevallen van fatale termijnen, de Opdrachtnemer een redelijke hersteltermijn gunnen waarbinnen het voorwerp van Acceptatie, voor een tweede en laatste keer ter voorlopige Acceptatie wordt aangeboden. Opdrachtgever kan aan Opdrachtnemer de verplichting opleggen om een herstelplan op te stellen en ter goedkeuring aan te bieden aan Opdrachtgever. Op dit herstelplan is het bepaalde in artikel [9.1] onverkort van toepassing.
- 9.6 Geen hersteltermijn hoeft te worden gegund in die gevallen waarin:
- a. herstel niet mogelijk is, of
  - b. Opdrachtgever uit uitspraken of gedragingen van Opdrachtnemer redelijkerwijs kan opmaken dat geen herstel zal volgen.
- 9.7 Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomsten met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
- a. sprake is van overtreding van een fatale termijn,
  - b. Opdrachtnemer gedurende de in artikel [9.5] bedoelde hersteltermijn (de Resultaten van) de Werkzaamheden niet opnieuw ter Acceptatie oplevert,
  - c. in een tweede oplevering van (de Resultaten van) de Werkzaamheden opnieuw de acceptatietesten van Opdrachtgever niet doorstaan, of
  - d. de situatie als bedoeld in artikel [9.6] zich voordoet.
- 9.8 Opdrachtgever is niet gehouden tot enige betaling aan Opdrachtnemer voordat Acceptatie heeft plaatsgevonden.
- 9.9 Indien Opdrachtgever het Resultaat accepteert ondanks de aanwezigheid van één of meer Gebreken, is Opdrachtgever gerechtigd een ten opzichte van het Gebrek redelijk bedrag (zulks

ter beoordeling aan Opdrachtgever) in te houden op de Tarieven, totdat de Gebreken zijn hersteld.

## Artikel 10: Documentatie

- 10.1 Opdrachtnemer zal alle documentatie leveren die nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomsten.
- 10.2 Opdrachtnemer werkt conform het gestelde in de Aanbestedingsdocumenten mee aan het nader uitwerken c.q. actueel houden van alle tot de Overeenkomsten behorende documentatie, waaronder, doch niet uitsluitend, het nader in de Aanbestedingsdocumenten gespecificeerde jaarlijkse onderhoudsplan (JOP), het meerjaren onderhoudsplan (MJOP), de coördinatieovereenkomst en het Retransitieplan. Opdrachtnemer komt geen aanvullende vergoeding toe voor de kosten gemaakt op grond van dit artikel.
- 10.3 Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer kosteloos meewerken aan het sluiten van een Dossier Afspraken en Procedures (DAP). Het DAP kan onder meer, doch niet uitsluitend, de volgende beschrijvingen omvatten:
- procedures met betrekking tot de Werkzaamheden,
  - een nadere uitwerking ten aanzien van de overlegstructuur en de te voeren overleggen,
  - de namen en contactgegevens van de vaste contactpersonen en/of overige betrokken medewerkers van Partijen,
  - een escalatieprocedure (operationeel, tactisch, strategisch), en
  - een nadere uitwerking ten aanzien van op te stellen rapportages.

## Artikel 11: Tarieven

- 11.1 De toepasselijke Tarieven zijn opgenomen in de Inschrijving en zijn opgebouwd uit de componenten zoals nader beschreven in het bij de Aanbestedingsdocumenten gevoegde prijzenblad.
- 11.2 De in de Inschrijving opgenomen Tarieven betreffen totaaltarieven, exclusief BTW en hebben betrekking op het geheel van de door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomsten te verrichten Werkzaamheden en de eventueel daartoe benodigde materialen. Andere kosten dan die ter zake in de Aanbestedingsdocumenten zijn vermeld, kunnen door Opdrachtnemer niet aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Alle wettelijke inhoudingen en sociale afdrachten zijn verdisconteerd in de door Opdrachtnemer berekende Tarieven.
- 11.3 Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd ten aanzien van de door Opdrachtnemer gemaakte kosten die, gelet op het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten, vallen onder het eigen risico van Opdrachtnemer.
- 11.4 De Tarieven zijn vastgesteld voor één (1) jaar, gerekend vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomsten. De onderdelen van de Tarieven die betrekking hebben op metingen kunnen jaarlijks, met als eerste ingangsdatum 1 januari 2024, geïndexeerd worden.

Als grondslag voor de indexering geldt:

| Indexeringsgrondslag |                                                                                                                           |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bron</b>          | Centraal Bureau voor Statistiek, CBS statline: Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2000=100) |
| <b>Medium</b>        | <a href="http://statline.cbs.nl">http://statline.cbs.nl</a>                                                               |

|                       |                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Bedrijfsklasse</b> | 27-35 metaal en elektrotechnische industrie                   |
| <b>Categorie</b>      | indexcijfer CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen |

Voor een correct gebruik van het indexcijfer, worden indexcijfers van een zelfde status gehanteerd. Dit betekent in dit geval dat de definitieve cijfers worden vergeleken met definitieve of voorlopige. Indien nog geen voorlopig cijfer van het huidige jaar beschikbaar is, dan is het bij uitzondering toegestaan om het voorlopige cijfer van het huidige jaar te vergelijken met het definitieve cijfer van het voorgaande jaar.

Prijsstijging volgend jaar is: (definitieve cijfer januari huidige jaar – definitieve cijfer januari voorgaande jaar x100%) gedeeld door definitieve cijfer januari oude jaar.

- 11.5 Opdrachtgever heeft de bevoegdheid om in door hem bepaalde gevallen dat deel van de vergoeding dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan Opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening.

## Artikel 12: Facturering

- 12.1 Facturering geschiedt conform de in de Overeenkomsten en de Aanbestedingsdocumenten overeengekomen eisen, procedures en termijnen.
- 12.2 Opdrachtnemer zal de facturen in de Nederlandse taal aan Opdrachtgever toezenden onder vermelding van de van de informatie zoals nader gespecificeerd in de Aanbestedingsdocumenten.
- 12.3 Meerwerk wordt tijdig aan Opdrachtgever gemeld, steeds apart gefactureerd en komt enkel voor vergoeding indien en voor zover is voldaan aan de daaraan gestelde eisen en voorwaarden in artikel [13] van de Raamovereenkomst.
- 12.4 Indien en voor zover Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomsten de door Opdrachtnemer te verzenden facturen als elektronische facturen wenst te ontvangen, treden Partijen in overleg omtrent de inrichting van deze e-facturatie.
- 12.5 Opdrachtgever kan de door Opdrachtnemer verzonden factuur door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW op inhoudelijke juistheid laten controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de factuur niet juist dan wel onvolledig is, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Opdrachtnemer komen.
- 12.6 Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan, waarover tussen Partijen geen overeenstemming bestaat, opschorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid maakt Opdrachtgever uitsluitend gebruik, indien bij hem redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.
- 12.7 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

## **Artikel 13: Meerwerk**

- 13.1 Opdrachtgever is vrij om te beslissen of Opdrachtnemer opdracht krijgt tot het uitvoeren van enig meerwerk. Het door Opdrachtgever geaccordeerde meerwerk zal worden afgenomen onder de Raamovereenkomst en wordt vergoed op basis van de daartoe tussen Partijen specifiek gemaakte en schriftelijk vastgelegde afspraken, gebaseerd op de (Tarieven uit de) Inschrijving of de hiervoor door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte.
- 13.2 Opdrachtnemer zal niet eerder met enig meerwerk aanvangen dan nadat hij daartoe uitdrukkelijk toestemming van Opdrachtgever heeft gekregen. Indien Opdrachtnemer meerwerk verricht zonder zodanige schriftelijke inkoopopdracht is hij met betrekking tot die werkzaamheden niet gerechtigd tot enige vergoeding, behoudens voor zover dit achteraf schriftelijk en uitdrukkelijk is goedgekeurd. Ter zake van het door Opdrachtnemer te verrichten meerwerk gelden de bepalingen van de Overeenkomsten.
- 13.3 Opdrachtgever is enkel gebonden aan een schriftelijke inkoopopdracht tot meerwerk zoals bedoeld onder artikel [\[13.2\]](#) indien en voor zover het meerwerk door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever is overeengekomen dan wel deze het meerwerk heeft bekrachtigd.

## **Artikel 14: Personeel**

- 14.1 Opdrachtnemer zal voor de uitvoering van de Werkzaamheden slechts betrouwbare en gekwalificeerde personen c.q. Derden inzetten die voldoen aan de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde eisen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de door hem in te zetten Derden of Personeelsleden beschikken over de juiste registraties, certificeringen en diplomering die benodigd zijn om de functie rechtsgeldig en naar behoren uit te kunnen oefenen.
- 14.2 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de door hem in te zetten Derden c.q. Personeelsleden beschikken over een geldig en erkend legitimatiebewijs, een geldige verblijfstitel, (op verzoek van Opdrachtgever) een Verklaring Omtrent Gedrag en zo nodig over een geldige tewerkstellingsvergunning. De door Opdrachtnemer ingezette Derden c.q. Personeelsleden dienen zich op eerste verzoek van Opdrachtgever te kunnen legitimeren.
- 14.3 De voor personeel van Opdrachtgever geldende beveiligingsprocedures en integriteits-, gedrags- en huisregels zijn van overeenkomstige toepassing op Opdrachtnemer en de door hem in te zetten Derden c.q. Personeelsleden die op een der locaties van Opdrachtgever worden ingezet. Opdrachtnemer stelt de door hem in te zetten Personeelsleden en Derden op de hoogte van deze regels.
- 14.4 Opdrachtgever is gerechtigd in de in het Onderhoudsbestek benoemde gevallen van Opdrachtnemer te verlangen dat een Personeelslid c.q. Derde wordt vervangen.
- 14.5 Opdrachtnemer is alleen gerechtigd in de in het Onderhoudsbestek benoemde gevallen een Personeelslid c.q. Derde te vervangen.
- 14.6 Bij vervanging van Personeel brengt Opdrachtnemer geen daarmee verband houdende kosten aan Opdrachtgever in rekening.

## **Artikel 15: Audits**

- 15.1 Opdrachtgever is gerechtigd zelf of door een onafhankelijke auditor onderzoek te (laten) doen naar de naleving van plichten uit de Overeenkomsten door Opdrachtnemer, op de wijzen zoals nader bepaald in het Onderhoudsbestek. Opdrachtnemer zal zijn volledige medewerking verlenen aan een betreffend onderzoek en zal op eerste verzoek alle informatie ter beschikking stellen die redelijkerwijs voor het onderzoek noodzakelijk is.
- 15.2 Opdrachtnemer brengt geen additionele kosten in rekening aan Opdrachtgever voor de op grond van het Onderhoudsbestek uit te voeren audits, tenzij Opdrachtgever meer dan het in het Onderhoudsbestek aangegeven aantal, dan wel andersoortige audits dan beschreven wenst uit te voeren, in welk geval Opdrachtnemer ten aanzien van een dergelijke audit recht heeft op vergoeding van de door hem in het kader van de audit gemaakte onkosten. Opdrachtnemer heeft echter geen recht op een onkostenvergoeding ingeval in de betreffende audit één of meer tekortkomingen van niet ondergeschikte aard van Opdrachtnemer worden geconstateerd die ten nadele zijn van Opdrachtgever.

## **Artikel 16: Retransitie**

- 16.1 Op verzoek van Opdrachtgever maken Partijen nadere afspraken ten aanzien van een goede overdracht van de onder de Raamovereenkomst uit te voeren Werkzaamheden, die zullen gelden in alle gevallen waarin de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk tot een einde komt. Deze afspraken worden vastgelegd in het krachtens de Overeenkomst door Opdrachtnemer op te leveren Retransitieplan.

## **Artikel 17: Aansprakelijkheid en verzekering**

- 17.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomsten, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
- 17.2 De ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Werkzaamheden verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.
- 17.3 Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid beperkt is tot maximaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomsten van kracht zijn. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel, of
- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of het Personeel van Opdrachtnemer of een door hem ingezette Derde.

- 17.4 Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving met betrekking tot Personeel van Opdrachtnemer, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid die daarmee verband houdt. Op deze vrijwaring zijn de in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid niet van toepassing.
- 17.5 Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Werkzaamheden gebruik maakt van zaken zoals bedoeld in 3:2 BW, die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing.
- 17.6 Indien Opdrachtnemer of derden als gevolg van het gebruik van zaken van Opdrachtgever zoals bedoeld in 3:2 BW schade lijden, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing.
- 17.7 Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's:
- beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit beroepsfouten),
  - bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever),
  - verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.
- 17.8 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomsten de verzekeringsovereenkomst(en) ongewijzigd voort te zetten, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Voor verhoging van het verzekerd bedrag is geen toestemming nodig. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen Tarieven te zijn begrepen.

## **Artikel 18: Vertegenwoordiging, overleg en rapportages**

- 18.1 Partijen zullen contactpersonen aanwijzen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomsten zullen onderhouden. De contactpersonen van Partijen zijn:

|                      | <b>Functie<br/>contactpersoon</b> | <b>Naam<br/>contactpersoon</b> | <b>telefoonnummer</b> | <b>e-mailadres</b> |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------|
| <b>Opdrachtgever</b> |                                   |                                |                       |                    |
| <b>Opdrachtnemer</b> |                                   |                                |                       |                    |

- 18.2 De in het voorgaande lid genoemde contactpersonen Partijen niet. Partijen zijn slechts gebonden aan wijzigingen of aanvullingen indien deze door daartoe bevoegde vertegenwoordigers van Partijen zijn overeengekomen.
- 18.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor de periodieke overleggen met Opdrachtgever op de in het Onderhoudsbestek voorgeschreven wijze.

- 18.4 Opdrachtnemer verschaft periodieke rapportages aan Opdrachtgever op de in het Onderhoudsbestek voorgeschreven wijze. Hetgeen deze rapportages dienen te bevatten is voorts nader beschreven in het Onderhoudsbestek.

## **Artikel 19: Opzegging, ontbinding en beëindiging**

- 19.1 Elk van de Partijen kan de Overeenkomsten door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is, tenzij het een tekortkoming betreft die gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.
- 19.2 Indien één van de Partijen ten gevolge van overmacht haar verplichtingen op grond van de Raamovereenkomst niet kan nakomen, heeft de andere Partij het recht de Overeenkomsten door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 15 Werkdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert ontstond.
- 19.3 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde Derden.
- 19.4 Onverminderd het bepaalde in het UAV 2012, kan Opdrachtgever de Overeenkomsten zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden indien:
- a. Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend.
  - b. Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.
  - c. De onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd.
  - d. Opdrachtnemer zijn onderneming staakt.
  - e. Op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd.
  - f. Opdrachtnemer een fusie of splitsing aangaat of wordt ontbonden.
  - g. Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, binnen drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
  - h. Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht wanneer de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft, binnen drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
  - i. Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomsten na te kunnen komen.
- 19.5 Ingeval Opdrachtgever gerechtigd is tot ontbinding over te gaan, kan Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, de verdere uitvoering van Werkzaamheden aan een Derde opdragen. Opdrachtnemer zal hieraan zijn medewerking verlenen. Voor zover hieruit (meer)kosten voortvloeien, zullen deze (meer)kosten op Opdrachtnemer worden verhaald.

- 19.6 Opdrachtgever kan de Overeenkomsten - zonder enige gehoudenheid tot schadevergoeding over en weer - met onmiddellijke ingang opzeggen indien de bevoegde rechter (in kort geding) oordeelt dat de gunning onrechtmatig is. In dat geval zal Opdrachtgever uiterlijk binnen vijftien (15) werkdagen na de betreffende gerechtelijke uitspraak aan Opdrachtnemer meedelen of zij overgaat tot opzegging van de Overeenkomsten.
- 19.7 Opdrachtgever kan voorts de Overeenkomsten door middel van een aangetekend schrijven te allen tijde opzeggen. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt alsdan afrekening plaats op basis van de door de Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de Overeenkomsten verrichte Werkzaamheden en in redelijkheid gemaakte kosten en van de voor de uitvoering van Overeenkomst in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomsten.
- 19.8 Indien Opdrachtgever gerechtigd is één van de Overeenkomsten te ontbinden, op te zeggen, dan wel op andersoortige voet te beëindigen, is Opdrachtgever tevens gerechtigd de andere (Raam-)Overeenkomst en Nadere Overeenkomsten te ontbinden, op te zeggen of te beëindigen.
- 19.9 Beëindiging van de Overeenkomsten ontslaat Partijen niet van verplichtingen daaruit die naar hun aard doorlopen. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: vrijwaringen, garanties, aansprakelijkheid, geheimhouding, geschillen en toepasselijk recht.

## **Artikel 20: Toepasselijke voorwaarden en wettelijke bepalingen**

- 20.1 Op de Overeenkomsten zijn van toepassing het Besluit vaststelling Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012). De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer of van derden, dan wel andere algemene voorwaarden zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 20.2 Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van zijn verplichtingen onder de Overeenkomsten aan alle toepasselijke wet- en regelgeving, onder andere (doch niet uitsluitend) op het gebied van veiligheid, privacy, arbeidsomstandigheden, Wet arbeid vreemdelingen, Wet op de identificatieplicht, milieu, gevaarlijke stoffen, belastingen en sociale verzekeringen. De hiermee gemoeide kosten, bijvoorbeeld voor vergunningen of ontheffingen, zijn voor rekening voor Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal tevens het in te zetten Personeel en de overige partijen van wie hij zich bij de uitvoering van de Overeenkomsten bedient, verplichten deze bepalingen na te leven.
- 20.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren voor iedere financiële dan wel juridische aanspraak op grond van het voorgaande lid.

## **Artikel 21: Overdracht en onderaanneming**

- 21.1 Behoudens voor zover in het navolgende anders is bepaald, zijn Partijen niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomsten aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 21.2 Opdrachtnemer is slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gerechtigd bij de uitvoering van de Overeenkomsten gebruik te maken van derden in

onderaanneming. Opdrachtgever is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden, waaronder voorwaarden inhoudende een beperking aan deze inzet.

- 21.3 Opdrachtnemer draagt volledige en totale verantwoordelijkheid voor de in onderaanneming dan wel door tijdelijke inhuur te verrichten Werkzaamheden en zal als enige zorgdragen voor de facturering hiervan. Een op grond van het voorgaande lid door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomsten of de belastingen en sociale verzekeringswetgeving op hem rustende verplichtingen.

## **Artikel 22: Overige bepalingen**

- 22.1 Opdrachtnemer erkent, dat Opdrachtgever functies vervult die essentieel zijn voor het maatschappelijk verkeer binnen de gemeente Den Haag en daarbuiten, en dat de Werkzaamheden voor het vervullen van die functies randvoorwaardelijk zijn. In verband daarmee aanvaardt Opdrachtnemer dat opschortingsrechten als bedoeld in (onder meer) artikel 6:52 BW door Opdrachtnemer slechts mogen worden ingeroepen na een daartoe strekkende uitspraak van de bevoegde rechter te Den Haag, al dan niet gewezen in kort geding.
- 22.2 Wijziging van, dan wel aanvullingen op de Overeenkomsten zullen slechts van kracht zijn voor zover zij schriftelijk tussen Partijen worden overeengekomen. Opdrachtgever is enkel gebonden aan een wijziging c.q. aanvulling op de Overeenkomsten indien en voor zover de wijziging c.q. aanvulling door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever is overeengekomen dan wel deze de wijziging c.q. aanvulling heeft bekrachtigd.
- 22.3 Het nalaten door Opdrachtgever om binnen een in de Overeenkomsten genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan. Het zich neerleggen door Opdrachtgever bij een schending door Opdrachtnemer van een van diens verplichtingen impliceert niet het doen van afstand door Opdrachtgever van zijn uit die verplichting voortvloeiende rechten.
- 22.4 Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomsten, het jaarlijkse onderhoudsplan (JOP) en het meerjaren onderhoudsplan (MJOP) geen rechten ontleen tot het verkrijgen van een uitbreiding van de Werkzaamheden of enige vervolgo opdracht.
- 22.5 Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomsten nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomsten zoveel mogelijk onverkort van kracht. Partijen voeren over de nietige en vernietigde bepalingen overleg teneinde zo mogelijk een vervangende regeling te treffen. Doel en strekking van de Overeenkomsten worden daarbij niet aangetast.

## **Artikel 23: Geschillen en toepasselijk recht**

- 23.1 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomsten wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
- 23.2 Op de Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## D. Ondertekening

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Gemeente Den Haag,  
[functienaam ondertekenaar]  
[naam ondertekenaar]

[naam Opdrachtnemer]  
[functie ondertekenaar]  
[naam ondertekenaar]